

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ Г. КОВРОВА»**

СОГЛАСОВАНО
с Педагогическим советом ЧОУ
«Православная гимназия г. Коврова»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ
«Православная гимназия г. Коврова»
Священник

Михаил Владимирович Бунтилов

Протокол № 6 от 27.08.20 д5 г. Приказ № 106 от 27.08.20 д5 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ УЧАЩИХСЯ И СЕМЕЙ
НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ
в ЧОУ «Православная гимназия г. Коврова»**

Ковров
2025 г.

Положение
о постановке учащихся и семей на внутришкольный учёт
в ЧОУ «Православная гимназия г. Коврова»

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке учащихся и семей на внутришкольный учёт (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом ЧОУ «Православная гимназия г. Коврова» (далее Православная гимназия).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с него обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Семья и учащийся, находящиеся в опасном положении с духовно-нравственной точки зрения – семья и учащийся, живущие не церковной жизнью и не проявляющие интереса к духовно (религиозно)- нравственной стороне образовательного и воспитательного процесса. А также в своей жизни устойчиво проявляющие бездуховность и безнравственность.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально и духовно-нравственно опасном положении (далее – внутришкольный учет) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально и духовно-нравственно опасном положении, которая направлена на:

- духовно-нравственное укрепление;
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики духовно-нравственного падения, школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение духовно-нравственного падения;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на совещании при директоре по учебно-воспитательным вопросам (далее Учебно-воспитательная комиссия)

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, педагога-организатора (Приложение 1).

3.3. На заседании обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.4. Классный руководитель приглашает родителей на заседание учебно-воспитательной комиссии по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка; а также доводит решение комиссии до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании

по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановления или снятия с учёта.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт банк данных и проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте.

3.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Крайние проявления нарушения духовно(религиозно)- нравственных принципов православного христианина;

4.1.2. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 10 дней).

4.1.3. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

4.1.4. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.6. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.7. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.8. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.9. Систематическое нарушение внутреннего распорядка Православной гимназии и нарушение правила поведения учащихся в гимназии.

4.1.10. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учёте в КДН, ПДН.

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН, ПДН.

6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Классный руководитель совместно с педагогом-организатором совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание учебно-воспитательной комиссии, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Комиссия имеет право ходатайствовать перед администрацией Православной гимназии:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- о перенесении срока окончания учебного триместра, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, педагогом-организатором, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, администрация Православной гимназии обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы профилактики.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация Православной гимназии выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15-тилетнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке учащегося на учет в ПДН.

Для заседания учебно-воспитательной комиссии классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе оформляют представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего (Приложение)

В некоторых случаях может быть вручена благодарность родителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в

преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом Православной гимназии.

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Православная гимназия г. Коврова»

_____ священник Михаил Бунтилов

« _____ » « _____ » _____

Исход. № от _____ 20 ____ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
_____ учащегося _____ класса _____ года рождения
состоящего на внутришкольном учете _____

(дата постановления, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий
_____ с учетом мнения _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)
считаем необходимым учащегося _____
_____ класса с внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе _____ (_____)

Классный руководитель _____ (_____)

« _____ » « _____ » 20 ____ год.